



SECURITY PROCEDURE

Title : PROSES PENDAFTARAN TOUCH N GO MYKAD UNTUK PEMANDU HAULIER		Document No :		
Objective : MEMASTIKAN PROSES MENGIKUT MASA YANG DITETAPKAN		Date : 2012		
Scope : SEMUA PEGAWAI DAN ANGGOTA PEJABAT PENGLUARAN PAS PELABUHAN		Page : 1/2		
AKTIVITI	CARTA KERJA	DOKUMEN	T/JAWAB	PERIHAL
<p>1. Terima surat pengesahan dari majikan untuk memohon pendaftaran Touch n Go Mykad</p> <p>2. Semakan dibuat pada surat pengesahan yang diterima</p> <p>3. Terima Mykad,Pas Pelabuhan,lesen memandu dan GDL pemohon</p> <p>4. Daftar Mykad dalam NMB Cargo Security Registration</p> <p>5. Masukan maklumat pemohon dalam Sistem Maklumat Pengguna Pelabuhan (SMPP)</p> <p>6. Semakan dibuat dalam NPContrak untuk aktifkan Touch n Go Mykad</p> <p>7. Serah semula Mykad,lesen memandu,GDL dan Pas Pelabuhan setelah aktif</p> <p>8. Simpan surat pengesahan sebagai rekod</p>	<pre> graph TD MULA([MULA]) --> 1[1 Terima surat pengesahan] 1 --> 2[2 Semak surat pengesahan] 2 --> 3[3 Mykad,Pas Pelabuhan,lesen memandu dan GDL] 3 --> 4[4 Daftar Mykad] 4 -- "Mykad tidak berfungsi" --> P2{{P2}} 4 --> 5[5 Masuk maklumat dalam SMPP] 5 --> 6[6 Semak dalam NPContrak] 6 --> 7[7 Serah semula Mykad,Pas Pelabuhan,lesen memandu dan GDL] 7 --> 8[8 Simpan surat pengesahan] 8 --> TAMAT([TAMAT]) </pre>		<p>Anggota bertugas di kaunter</p> <p>Anggota bertugas di kaunter</p> <p>Anggota bertugas di kaunter</p> <p>Anggota bertugas di kaunter</p> <p>Anggota bertugas di kaunter</p> <p>Anggota bertugas di kaunter</p> <p>Anggota bertugas di kaunter</p> <p>Anggota bertugas di kaunter</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Memastikan maklumat yang diberikan betul • Memastikan tajuk atau perkara didalam surat adalah betul (cth:Memohon Pendaftaran Touch N Go Mykad Untuk Urusan Keluar/Masuk Kontena) • Memastikan semua dokumen pengenalan yang diterima masih sah dan boleh digunakan • Memastikan Touch n Go Mykad masih boleh digunakan • Memastikan maklumat terkini pemohon dikemaskini di dalam SMPP • Memastikan Touch n Go Mykad telah diaktifkan dan boleh digunakan untuk urusan keluar dan masuk kontena • Tiada bayaran dikenakan sekiranya Touch N Go Mykad masih boleh digunakan • Simpan didalam fail yang telah disediakan



SECURITY PROCEDURE

Title : PROSES PENDAFTARAN TOUCH N GO MYKAD UNTUK PEMANDU HAULIER		Document No :		
Objective : MEMASTIKAN PROSES MENGIKUT MASA YANG DITETAPKAN		Date : 2012		
Scope : SEMUA PEGAWAI DAN ANGGOTA PEJABAT PENGELUARAN PAS PELABUHAN		Page : 2/2		
AKTIVITI	CARTA KERJA	DOKUMEN	T/JAWAB	PERIHAL
<p>1. Touch N Go Mykad tidak berfungsi</p> <p>2. Access Card digunakan sementara Mykad ditukar dengan yang baru</p> <p>3. Masukan maklumat pemohon dalam Sistem Maklumat Pengguna Pelabuhan (SMPP)</p> <p>4. Semakan dibuat dalam NPContrak untuk aktifkan Touch n Go Mykad</p> <p>5. Serah semula Mykad, lesen memandu, GDL dan Pas Pelabuhan setelah aktif</p> <p>6. Simpan surat pengesahan sebagai rekod</p>	<pre> graph TD P2{{P2}} --> 1[1 Touch N Go Mykad] 1 --> 2[2 Access Card] 2 --> 3[3 Masuk maklumat dalam SMPP] 3 --> 4[4 Semak dalam NPContrak] 4 --> 5[5 Serah semula Mykad, Pas Pelabuhan, lesen memandu dan GDL] 5 --> 6[6 Simpan surat pengesahan] 6 --> TAMAT[TAMAT] </pre>		<p>Anggota bertugas di kaunter</p> <p>Anggota bertugas di kaunter</p> <p>Anggota bertugas di kaunter</p> <p>Anggota bertugas di kaunter</p> <p>Anggota bertugas di kaunter</p> <p>Anggota bertugas di kaunter</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Touch N Go Mykad telah rosak dan Mykad perlu ditukar • Bayaran dikenakan sebanyak RM30.00 untuk tempoh sebulan • Memastikan maklumat terkini pemohon dikemaskini di dalam SMPP • Memastikan Touch n Go Mykad telah diaktifkan dan boleh digunakan untuk urusan keluar dan masuk kontena • Tiada bayaran dikenakan sekiranya Touch N Go Mykad masih boleh digunakan • Simpan didalam fail yang telah disediakan

PERMOHONAN PROSES PENDAFTARAN TOUCH N GO MYKAD PEMANDU HAULIER

- Pemohon perlu menghadirakan diri ke pejabat pas.
Pejabat Pengeluaran Pas Pelabuhan,
Bangunan Pentadbiran Southpoint,
Northport (M) Berhad,P.O Box 234,
42009 Pelabuhan Klang,
Selangor Darul Ehsan

Masa Operasi: 8.15pg – 4.45ptg
No Tel: 03-3169 8444
 - Pemohon perlu membawa 1 surat pengesahan daripada majikan dengan tajuk yang berkaitan.
(cth:Memohon Pendaftaran Touch N Go Mykad Untuk Urusan Keluar Masuk Kontena).
 - Pemohon perlu membawa **Mykad, Pas Pelabuhan, Lesen Memandu dan GDL**, untuk di aktifkan di dalam sistem.
 - Pemohon yang tidak mempunyai pas pelabuhan perlu mendaftar untuk pas pelabuhan.
(RUJUK SOP PAS PELABUHAN)
 - Jika Mykad tidak berfungsi, pemohon perlu menggunakan access card dengan bayaran RM 30 sebulan sehingga pemohon telah menukar kepada mykad yang baru
 - Jika Access card hilang denda sebanyak RM30 akan dikenakan
 - Tiada sebarang bayaran akan dikenakan.
-